

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПРИКАЗ

 от 31.12.2013 № 947

г. Ростов-на-Дону

Об организации работы по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

в Ростовской области

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25 апреля 2013 года № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области», государственной программой Ростовской области «Развитие образования» в целях обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в дошкольных образовательных организациях (далее - ДОО) Ростовской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить: - «План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в ДОО Ростовской области (приложение № 1);

* Состав региональной рабочей группы по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 2);
* Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 3);
* Примерный алгоритм действий по введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 4);
* Примерный план мероприятий образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, по введению ФГОС ДО (приложение № 5);
* Перечень нормативных правовых документов, регламентирующих введение ФГОС ДО (приложение № 6).
1. Координацию работы по введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области возложить на отдел общего образования и воспитательной работы

(Е.А. Атаманчук).

1. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:
	1. Сформировать и утвердить муниципальные рабочие группы по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО (с включением педагогических и руководящих работников, методических служб, представителей органов государственно-общественного самоуправления и т.д.);
	2. Разработать муниципальные Планы мероприятий («дорожные карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях»;
	3. Сформировать нормативные и распорядительные документы муниципального уровня и обеспечить формирование документов уровня ДОО, регламентирующих поэтапное введение ФГОС ДО в ДОО;
	4. Организовать работу в подведомственных ДОО по поэтапному введению ФГОС ДО с учетом критериев готовности в соответствии со сроками и целевыми показателями, установленными постановлением Правительства Ростовской области от 25 апреля 2013 года № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области» и соответствующими муниципальными «дорожными картами»;
	5. Обеспечить полное информирование педагогической и родительской общественности, всех заинтересованных лиц о ходе реализации мероприятий по введению ФГОС ДО (обсуждение на открытых площадках, форумах, круглых столах, семинарах, педсоветах, в СМИ, в сети Интернет и т.д.).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра М.А. Мазаеву.

 Министр Л.В. Балина

Приказ подготовлен отделом

общего образования и воспитательной работы, начальник отдела Е.А. Атаманчук

Приложение № 1 к приказу минобразования Ростовской области от 31.12.2013 № 947

«План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях Ростовской области

Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» направлена на обеспечение повышения эффективности предоставления услуг в сфере образования в Ростовской области и с учетом новых требований к качеству предоставления услуг дошкольного образования, организации образовательного процесса.

Цель: Определение первоочередных действий по обеспечению введения ФГОС ДО, освоение регионального алгоритма введения ФГОС ДО.

Распространение эффективного опыта обеспечения доступного и качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО на основе разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы ДОО.

Задачи:

* определение нормативно-правового, организационного, кадрового, финансово-экономического, информационного обеспечения и научнометодического сопровождения, регулирующих введение ФГОС ДО;
* проектирование, согласование и апробация «дорожных карт» изменений и дополнений в образовательную систему муниципалитетов и ДОО в условиях введения ФГОС ДО, направленных на повышение эффективности дошкольного образования в Ростовской области;
* развитие профессионально-педагогических компетенций участников введения ФГОС ДО, мотивационной готовности управленческих и педагогических кадров к инновационной деятельности в условиях введения ФГОС ДО на основе практикосозидательного партнерства с методической службой ГБОУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»;
* интенсификация инновационных процессов модернизации системы дошкольного образования на основе распространения эффективной практики обеспечения доступного качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Ожидаемые результаты  |
|   |   |   | Региональный, муниципальный уровень  | Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)  |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО  |
| 1.1.  | Создание региональной и муниципальных рабочих групп и определение опорных площадок в муниципальных образованиях области по введению ФГОС ДО  | январь-апрель 2014  | Формирование региональной и муниципальных рабочих групп, разработка положений об их деятельности  Определение опорных площадок в 55 муниципальных образованиях области по введению ФГОС ДО  |  Предложения по включению в состав опорных площадок по введению ФГОС ДО  |
| 1.2.  | Формирование нормативной правовой базы введения ФГОС ДО в Ростовской области  | январь-май 2014  | Подготовка приказов, локальных актов регионального, муниципального уровня, регламентирующих переход на ФГОС ДО  | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность дошкольных образовательных организаций;  Приведение должностных инструкций работников дошкольных образовательных организаций в соответствие с требованиями ФГОС ДО;  Определение основных направлений деятельности дошкольных образовательных организаций в  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | соответствии с требованиями ФГОС ДО, внесение изменений в программы развития дошкольных образовательных организаций  |
| 1.3.  | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО  | апрель-май 2014  | Аналитические материалы по результатам мониторинга условий реализации ФГОС ДО  | Оценка степени готовности ДОО к реализации ФГОС ДО  |
| 1.4.  | Разработка и утверждение планаграфика поэтапного введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных организациях Ростовской области  | май-июнь 2014  | План-график поэтапного введения ФГОС ДО в муниципальных образованиях Ростовской области  | План-график поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО  |
| 1.5.  | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО  | апрель-июль 2014  | Аналитические материалы по результатам мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО  | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО.  Обеспечение курсовой переподготовки и повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ДО  |
| 1.6.  | Определение наставников для молодых специалистов по обеспечению введения ФГОС ДО  | апрель-июль 2014  | Муниципальные распорядительные документы, регламентирующие формирование системы наставничества в ДОО в целях повышения эффективности  | Формирование и развитие системы наставничества в ДОО в целях повышения эффективности деятельности педагогов по введению ФГОС ДО  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | деятельности педагогов по введению ФГОС ДО  |  |
| 1.7.  | Обеспечение психологопедагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей  | постоянно  | Муниципальные распорядительные документы, регламентирующие обеспечение психологопедагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей  | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, вовлечение их в образовательную деятельность  |
| 1.8.  | Взаимодействие с негосударственными ДОО и индивидуальными предпринимателями  | постоянно  | Организация совместной деятельности минобразования Ростовской области, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и Некоммерческого партнерства по содействию в развитии частных детских учреждений  | Поэтапное введение ФГОС ДО в негосударственных ДОО  |
| 2. Кадровое и методическое обеспечение внедрения ФГОС ДО  |
| 2.1.  | Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы ДО  | 2014-2015  | Формирование и утверждение на муниципальном уровне графиков повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы ДО с целью обеспечения достижения показателя  | Обеспечение достижения показателя «Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | «Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к 2016 году»  | последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к 2016 году»  |
| 2.2.  | Методическое сопровождение педагогических работников в процессе введения ФГОС ДО  | 2014 по мере публикации реестра примерных основных образова тельных программ ДО  | Методические рекомендации по созданию основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС ДО  | Разработка и утверждение ООП ДО с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС ДО с привлечением органов государственнообщественного управления.  Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий для использования в образовательном процессе ДОО в соответствии с  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ФГОС ДО (на основе реестра)  |
|   |   | 2014  | Методические рекомендации по моделированию образовательного процесса на основе ФГОС ДО  | Создание модели (моделей) образовательного процесса в ДОО в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников на основе ФГОС ДО  |
|   |   | 2014-2018  | Планирование и поэтапное оснащение муниципальных ДОО в соответствии с ФГОС ДО  | Планирование и оснащение образовательного пространства ДОО содержательнонасыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО  |
| 2.3.  | Проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОО  | 2014-2015  | План-график прохождения аттестации педагогических и руководящих работников ДОО  | План-график прохождения аттестации педагогических и руководящих работников ДОО  |
| 2.4.  | Деятельность рабочих групп, проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов и других форм работы по проблемам введения ФГОС ДО  | 2014-2018  | Организация деятельности рабочих групп, проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастерклассов и других форм работы по проблемам введения ФГОС ДО  | Создание условий для участия педагогических работников в учебнометодических объединениях, мероприятиях по вопросам введения ФГОС ДО  |
| 2.5.  | Организация деятельности стажировочных площадок для подготовки тьюторов по сопровождению  | 2014-2016  |   | Изучение и распространение опыта ДОО по реализации моделей ДО в соответствии с требованиями  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | реализации ФГОС ДО  |  |  | ФГОС ДО  |
| 3. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС ДО  |
| 3.1.  | Разработка порядка (методики) расчета нормативов затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в государственных (муниципальных) организациях, реализующих программы дошкольного образования  | 2013-2014  | Формирование региональной нормативноправовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования  |   |
|   | Утверждение нормативов затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях  | 2014  | Формирование региональной нормативноправовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования  |   |
|   | Разработка порядка предоставления субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного  | 2013  | Формирование региональной нормативноправовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного  |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях  |  | образования  |  |
| 3.2.  | Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | 2014-2016  |   | Анализ и определение потребности в необходимых средствах обучения и воспитания (в том числе технических), материалах (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО  |
| 3.3.  | Мониторинг образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | апрель – май 2014  апрель-май 2015  | Аналитические материалы по результатам мониторинга образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | Наличие в ДОО средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО  |
| 3.4.  | Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО  | апрель – май 2014  апрель-май 2015  | Аналитические материалы по результатам мониторинга финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО   | Создание условий для реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО  |
| 4. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО  |
| 4.1.  | Доведение нормативных правовых и программнометодических документов по введению ФГОС ДО до сведения всех заинтересованных лиц  | постоянно  | Полное информационное обеспечение ДОО по вопросам введения ФГОС ДО  | Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативных правовых и программнометодических документах по введению ФГОС ДО  |
| 4.2.  | Организация общественных обсуждений документов и вопросов реализации ФГОС ДО в Ростовской области  | по мере необходимости  | Проведение семинаров, конференций, круглых столов и др. мероприятий по вопросам введения ФГОС ДО  | Проведение педагогических советов и других форм методической работы в ДОО по обсуждению реализации ФГОС ДО  |
| 4.3.  | Освещение в СМИ, на сайтах в сети Интернет хода реализации ФГОС ДО  | постоянно  | Подготовка публикаций в СМИ, размещение на сайтах минобразования Ростовской области, ГБОУ ДПО РО «Рос товский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации по вопросам реализации ФГОС ДО  | Подготовка публикаций в СМИ, размещение на сайтах ДОО информации по вопросам реализации ФГОС ДО  |

 2 к приказу

 947

Состав региональной рабочей группы

по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в

дошкольных образовательных организациях Ростовской области

1. Атаманчук Елена Алексеевна, начальник отдела общего

образования и воспитательной работы минобразования Ростовской области;

1. Сметанина Ольга Александровна, главный специалист отдела общего образования и воспитательной работы минобразования Ростовской области;
2. Сундукова Адия Хесеиновна, декан факультета дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
3. Баландина Людмила Александровна, начальник отдела дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
4. Копытина Марина Григорьевна, заведующий кафедрой

дошкольного образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);

1. Бех Любовь Васильевна, старший методист отдела дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
2. Ясиновская Людмила Владимировна, заместитель председателя

Ростовской областной организации профсоюза работников образования и науки;

1. Посевина Галина Дмитриевна, методист МБОУ Методического

центра образования города Ростова-на-Дону (по согласованию);

1. Павлова Виктория Владимировна, методистаМБОУ Методического центра образования города Ростова-на-Дону (по согласованию);
2. Смирнова Людмила Николаевна, ведущий специалист МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону» (по согласованию);
3. Марченко Галина Николаевна, заведующий МБДОУ № 237

Ленинского района города Ростова-на-Дону (по согласованию);

1. Драгунова Ирина Николаевна, заведующий МБДОУ № 295

Пролетарского района города Ростова-на-Дону (по согласованию);

1. Тропина Ольга Николаевна, доцент кафедры управления

образованием Южного федерального университета (по согласованию);

1. Дудникова Ирина Николаевна, ведущий специалист управления образования города Батайска (по согласованию);
2. Черевко Светлана Георгиевна, заведующий МБДОУ № 121 города Батайска (по согласованию);
3. Шестопалова Ирина Анатольевна, главный специалист отдела образования администрации Белокалитвинского района (по согласованию);
4. Шутьева Ирина Петровна, старший инспектор отдела образования администрации города Гуково (по согласованию);
5. Шиголина Людмила Ивановна, главный специалист управления образования г. Азова (по согласованию);
6. Друшнякова Юлия Сергеевна, старший воспитатель МБДОУ № 29 г. Азова (по согласованию);
7. Момотова Анна Владимировна, ведущий методист Научнометодического центра управления образования города Таганрога (по согласованию);
8. Лукьяненко Вера Николаевна, ведущий методист Научнометодического центра управления образования города Таганрога (по согласованию);
9. Кокаева Ирина Алексеевна, заведующий МАДОУ детского сада № 68 города Таганрога (по согласованию);
10. Муравьева Ольга Юрьевна, главный специалист управления образования администрации города Новочеркасска (по согласованию);
11. Агуреева Тамара Ивановна, методист методического кабинета управления образования администрации города Новочеркасска (по

согласованию);

1. Ларионова Ирина Владимировна, главный специалист управления образования города Волгодонска (по согласованию);
2. Попова Елена Вячеславовна, инспектор по дошкольному образованию управления образования города Новошахтинска (по согласованию);
3. Карлова Надежда Степановна, методист информационнометодического центра департамента образования города Шахты (по

согласованию);

1. Суслова Татьяна Дмитриевна, ведущий специалист сектора дошкольного и общего образования департамента образования города Шахты (по согласованию);
2. Кулешова Людмила Савельевна, ведущий специалист отдела образования Егорлыкского района (по согласованию);
3. Шульженко Жанна Анатольевна, ведущий специалист отдела образования Кагальницкого района (по согласованию);
4. Антюфеева Юлия Ивановна, специалист отдела образования Каменского района (по согласованию);
5. Старокошко Людмила Михайловна, Президент Ассоциации негосударственных образовательных учреждений Ростовской области (по согласованию).

* 1. к приказу

 947

Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Критерий  | Комментарии  |
| 1.  | Нормативная база, локальные акты ДОО  | 1.1. Разработаны, утверждены и доведены до сведения всех заинтересованных лиц документы ДОО, регламентирующие переход на ФГОС ДО (финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)  |
|   |   | 1.2. Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками  |
|   |   | 1.3. Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО и квалификационными характеристиками должностей работников образования  |
|   |   | 1.4. Определены основные направления развития ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, внесены соответствующие изменения в программу развития ДОО  |
|   |   | 1.5. Приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО цели и задачи образовательного процесса, режим дня и планирование различных видов деятельности  |
| 2.  | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников  | Проведено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников (возможно поэтапное повышение квалификации по мере перехода на ФГОС ДО)  |
| 3.  | Основная образовательная программа дошкольного образования  | Разработана и утверждена в ДОО основная образовательная программа дошкольного образования, определяющая содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования  |
| 4.  | Программнометодическое обеспечение  | Определен перечень вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО  |
| 5.  | Методическая работа  | Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на ФГОС ДО  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.  | Модель организации образовательного процесса  | Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе  |
| 7.  | Условия реализации ФГОС ДО  | 7.1. Созданы условия достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста видов деятельности  |
|   |   | 7.2. Организована содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметнопространственная среда в соответствии с ФГОС ДО  |
|   |   | 7.3. Обеспечены условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО: психологопедагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, а также условия в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметнопространственной среде.  |

* 1. к приказу

 947

Примерный алгоритм действий образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, по введению ФГОС ДО

1. Формирование и определение функционала рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО;
2. Определение необходимых изменений в содержании и организации образовательной деятельности в ОО на уровне дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
3. Составление плана мероприятий по переходу на ФГОС ДО;
4. Разработка и утверждение в ДОО образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования;
5. Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающего организацию предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношений ребенка к миру, другим людям, к самому себе в соответствии с ФГОС ДО;
6. Осуществление организационно-методического сопровождения внедрения в практику ФГОС ДО и реализации оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;
7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
8. Обеспечение психолого-педагогических, кадровых, материальнотехнических и финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями

ФГОС ДО;

1. Оснащение образовательного пространства содержательнонасыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО;
2. Организация трансформируемой, полифункциональной,

вариативной, доступной и безопасной образовательной среды;

1. Объективная оценка соответствия образовательной деятельности ОО на уровне дошкольного образования требованиям ФГОС ДО в соответствии с критериями.

Приложение № 5 к приказу минобразования Ростовской области от 31.12.2013 № 947

Примерный план мероприятий дошкольной образовательной организации (ДОО) по введению ФГОС ДО

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Срок  | Ответственный  | Ожидаемый результат  | Подтверждение  |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО  |
| 1.1.  | Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих переход на ФГОС ДО, доведение документов до сведения всех заинтересованных лиц  |   |   | Формирование нормативной базы, регламентирующ ей на уровне ДОО введение ФГОС ДО  | Протокол заседания органа государственнообщественного управления ДОО, на котором рассмотрены документы и принято решение о введении ФГОС ДО  |
| 1.2.  | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДОО  |   |   | Определение основных направлений развития ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | Внесение изменений и дополнений в программу развития ДОО  |
| 1.3.  | Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО  |   |   | Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции работников ДОО  | Наличие должностных инструкций с изменениями и дополнениями, доведенных до сведения работников  |
| 1.4.  | Создание рабочей группы по введению в ДОО ФГОС ДО  |   |   | Создание и определение функционала рабочей группы по введению ФГОС ДО  | Приказ о создании рабочей группы  |
| 1.5.  | Разработка и утверждение планаграфика поэтапного  |   |   | Система мероприятий, обеспечивающих  | План-график ДОО введения ФГОС ДО  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | перехода на ФГОС ДО  |  |  | введение ФГОС ДО  |  |
| 1.6.  | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО  |   |   | Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психологопедагогических, кадровых, материальнотехнических, финансовых, а также условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметнопространственно й среде  | Аналитические материалы  |
| 1.7.  | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО  |   |   | Анализ образовательных потребностей и профессиональн ых затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО  | Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ДОО  |
| 1.8.  | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи  |   |   | Обеспечение психологопедагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей  | Образовательные проекты  Анкетирование по вопросам удовлетворенност и родителей качеством дошкольного образования  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.9.  | Анализ соответствия материальнотехнической базы реализации основной образовательной программы ДОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений  |   |   | Приведение материальнотехнической базы реализации ООП ДО в соответствие с требованиями ФГОС ДО  | Аналитическая справка, заключение  |
| 2. Кадровое и методическое обеспечение введения ФГОС ДО  |
| 2.1.  | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на ФГОС ДО  | В соот ветств ии с пла ном-графи ком перехо да на ФГОС ДО  |   | Создание условий для прохождения программ повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по переходу на ФГОС ДО  | План курсовой подготовки  |
| 2.2.  | Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования  | По мере публи кации реестр а приме рных ООП ДОО  |   | Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования с привлечением органов государственнообщественного управления  | Программы ООП ДО, протоколы  |
| 2.3.  | Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических  |   |   | Определение перечня вариативных примерных ООП  | Перечень  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)  |  |  | ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)  |  |
| 2.4.  | Моделирование организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию предметнопространственной образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе  |   |   | Создание модели образовательног о процесса в соответствии с возрастными и индивидуальным и особенностями на основе ФГОС ДО  | Модель образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО  |
| 2.5.  | Планирование оснащения образовательного пространства содержательнонасыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО  |   |   | Планирование и оснащение образовательног о пространства содержательнонасыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО  | План ресурсного обеспечения в ДОО образовательного процесса на уровне дошкольного образования  |
| 2.6.  | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО (семинары, тематические консультации и др.  |   |   | Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: содержание ФГОС ДО, требования к  | Протоколы мероприятий, методические материалы, результаты анкетирования педагогов  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | формы методической работы)  |  |  | структуре основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), требования к условиям реализации ООП ДО, требования к результатам освоения ООП ДО. Тематические семинары, практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО  |  |
| 2.7.  | Методическое сопровождение ДОО по вопросам введения ФГОС ДО  |   |   | Ликвидация профессиональн ых затруднений педагогов по введению ФГОС ДО  | Протоколы мероприятий, методические материалы, результаты анкетирования педагогов  |
| 3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО  |
| 3.1.  | Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размера премирования в соответствии с НСОТ  |   |   | Протокол заседания органа государственнообщественного управления ДОО, на котором принято решение, заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками  | Протоколы, приказы, дополнительные соглашения  |
| 3.2.  | Оснащение образовательного пространства  |   |   | Создание развивающей предметно- | Наличие в ДОО средств обучения и воспитания (в  |
|  | средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО  |  |  | пространственно й среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательног о потенциала пространства ДОО  | том числе технических), материалов (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО  |
| 4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО  |
| 4.1.  | Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам в сети Интернет. Анкетирование «Готовность педагогов к работе в условиях введения ФГОС ДО»  |   |   | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональ- ных затруднений  | Результаты анкетирования. Единое информационное пространство ДОО  |
| 4.2.  | Информирование родителей и воспитанников, всех заинтересованных лиц, вовлеченных в образовательную деятельность, а также широкой общественности о ведении ФГОС ДО (сайт ДОО, информационные стенды, родительские собрания, публикации в СМИ и т.д.)  |   |   | Информирова- ние о ходе и результатах перехода на ФГОС ДО  | Информационное пространство ДОО, печатная продукция, протоколы, публичный отчет руководителя и др.  |

Приложение № 6 к приказу минобразования Ростовской области от 31.12.2013 № 947

Перечень нормативных правовых документов, регламентирующих введение ФГОС ДО

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»;

1. Федеральный государственный образовательный стандарт

дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1 155);

1. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей

работников образования»;

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных

образовательных организаций»;

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1 014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам

- образовательным программам дошкольного образования»;

1. Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования. Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10.2013 № 08-1408;
2. Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
3. Областной закон Ростовской области от 22.10.2005 № 380-ЗС «О межбюджетных отношениях органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области»;
4. Областной закон Ростовской области от 24.12.2012 № 1 009-ЗС «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;
5. Постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013

№ 596 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие образования»;

1. Постановление Правительства Ростовской области от 25.04.2013

№ 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области».