

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПРИКАЗ

от 31.12.2013 № 947

г. Ростов-на-Дону

Об организации работы по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

в Ростовской области

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25 апреля 2013 года № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области», государственной программой Ростовской области «Развитие образования» в целях обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в дошкольных образовательных организациях (далее - ДОО) Ростовской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить: - «План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в ДОО Ростовской области (приложение № 1);

* Состав региональной рабочей группы по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 2);
* Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 3);
* Примерный алгоритм действий по введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 4);
* Примерный план мероприятий образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, по введению ФГОС ДО (приложение № 5);
* Перечень нормативных правовых документов, регламентирующих введение ФГОС ДО (приложение № 6).

1. Координацию работы по введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области возложить на отдел общего образования и воспитательной работы

(Е.А. Атаманчук).

1. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:
   1. Сформировать и утвердить муниципальные рабочие группы по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО (с включением педагогических и руководящих работников, методических служб, представителей органов государственно-общественного самоуправления и т.д.);
   2. Разработать муниципальные Планы мероприятий («дорожные карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях»;
   3. Сформировать нормативные и распорядительные документы муниципального уровня и обеспечить формирование документов уровня ДОО, регламентирующих поэтапное введение ФГОС ДО в ДОО;
   4. Организовать работу в подведомственных ДОО по поэтапному введению ФГОС ДО с учетом критериев готовности в соответствии со сроками и целевыми показателями, установленными постановлением Правительства Ростовской области от 25 апреля 2013 года № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области» и соответствующими муниципальными «дорожными картами»;
   5. Обеспечить полное информирование педагогической и родительской общественности, всех заинтересованных лиц о ходе реализации мероприятий по введению ФГОС ДО (обсуждение на открытых площадках, форумах, круглых столах, семинарах, педсоветах, в СМИ, в сети Интернет и т.д.).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра М.А. Мазаеву.

Министр Л.В. Балина

Приказ подготовлен отделом

общего образования и воспитательной работы, начальник отдела Е.А. Атаманчук

Приложение № 1 к приказу минобразования Ростовской области от 31.12.2013 № 947

«План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях Ростовской области

Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» направлена на обеспечение повышения эффективности предоставления услуг в сфере образования в Ростовской области и с учетом новых требований к качеству предоставления услуг дошкольного образования, организации образовательного процесса.

Цель: Определение первоочередных действий по обеспечению введения ФГОС ДО, освоение регионального алгоритма введения ФГОС ДО.

Распространение эффективного опыта обеспечения доступного и качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО на основе разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы ДОО.

Задачи:

* определение нормативно-правового, организационного, кадрового, финансово-экономического, информационного обеспечения и научнометодического сопровождения, регулирующих введение ФГОС ДО;
* проектирование, согласование и апробация «дорожных карт» изменений и дополнений в образовательную систему муниципалитетов и ДОО в условиях введения ФГОС ДО, направленных на повышение эффективности дошкольного образования в Ростовской области;
* развитие профессионально-педагогических компетенций участников введения ФГОС ДО, мотивационной готовности управленческих и педагогических кадров к инновационной деятельности в условиях введения ФГОС ДО на основе практикосозидательного партнерства с методической службой ГБОУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»;
* интенсификация инновационных процессов модернизации системы дошкольного образования на основе распространения эффективной практики обеспечения доступного качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты | |
|  |  |  | Региональный, муниципальный уровень | Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО) |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО | | | | |
| 1.1. | Создание региональной и муниципальных рабочих групп и определение опорных площадок в муниципальных образованиях области  по введению  ФГОС ДО | январь-  апрель 2014 | Формирование региональной и муниципальных рабочих групп, разработка положений об их  деятельности    Определение опорных площадок в 55 муниципальных образованиях  области по введению ФГОС ДО | Предложения по включению в состав опорных площадок по введению ФГОС ДО |
| 1.2. | Формирование нормативной правовой  базы введения  ФГОС ДО в  Ростовской области | январь-май 2014 | Подготовка приказов, локальных  актов регионального, муниципального уровня, регламентирующих переход на  ФГОС ДО | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность дошкольных образовательных  организаций;    Приведение должностных инструкций работников дошкольных образовательных организаций в соответствие с требованиями ФГОС ДО;    Определение основных направлений деятельности дошкольных образовательных организаций в |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | соответствии с требованиями ФГОС ДО, внесение изменений в программы развития дошкольных образовательных организаций |
| 1.3. | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО | апрель-май 2014 | Аналитические материалы по результатам мониторинга  условий реализации ФГОС ДО | Оценка степени готовности ДОО к  реализации  ФГОС ДО |
| 1.4. | Разработка и утверждение планаграфика поэтапного введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных организациях Ростовской области | май-июнь 2014 | План-график поэтапного введения ФГОС ДО в муниципальных образованиях Ростовской области | План-график поэтапного введения  ФГОС ДО в ДОО |
| 1.5. | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО | апрель-  июль 2014 | Аналитические материалы по результатам мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в  связи с введением  ФГОС ДО | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО.    Обеспечение курсовой переподготовки и повышения квалификации по  вопросам введения  ФГОС ДО |
| 1.6. | Определение наставников для молодых специалистов по обеспечению введения ФГОС ДО | апрель-  июль 2014 | Муниципальные распорядительные документы, регламентирующие формирование системы  наставничества в ДОО в целях повышения эффективности | Формирование и развитие системы наставничества в ДОО в целях повышения эффективности деятельности  педагогов по введению ФГОС ДО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | деятельности  педагогов по введению ФГОС ДО |  |
| 1.7. | Обеспечение психологопедагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей | постоянно | Муниципальные распорядительные документы, регламентирующие обеспечение психологопедагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, вовлечение их в образовательную деятельность |
| 1.8. | Взаимодействие с негосударственными ДОО и индивидуальными предпринимателями | постоянно | Организация совместной деятельности минобразования Ростовской области, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и Некоммерческого партнерства по содействию в развитии частных детских учреждений | Поэтапное введение ФГОС ДО в негосударственных  ДОО |
| 2. Кадровое и методическое обеспечение внедрения ФГОС ДО | | | | |
| 2.1. | Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы  ДО | 2014-2015 | Формирование и утверждение на муниципальном уровне графиков повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы ДО с целью обеспечения достижения показателя | Обеспечение достижения показателя «Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | «Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к  2016 году» | последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к  2016 году» |
| 2.2. | Методическое сопровождение педагогических работников в процессе введения ФГОС ДО | 2014  по мере  публикации реестра  примерных основных образова тельных  программ  ДО | Методические рекомендации по созданию основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС ДО | Разработка и утверждение ООП ДО с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС ДО с привлечением органов государственнообщественного управления.    Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий для использования в образовательном процессе ДОО в соответствии с |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ФГОС ДО (на основе реестра) |
|  |  | 2014 | Методические рекомендации по моделированию образовательного  процесса на основе  ФГОС ДО | Создание модели (моделей) образовательного процесса в ДОО в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников на основе ФГОС ДО |
|  |  | 2014-2018 | Планирование и поэтапное оснащение муниципальных  ДОО в соответствии с ФГОС ДО | Планирование и оснащение образовательного пространства ДОО содержательнонасыщенными  средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в  соответствии с  ФГОС ДО |
| 2.3. | Проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОО | 2014-2015 | План-график прохождения аттестации педагогических и руководящих работников ДОО | План-график прохождения аттестации педагогических и руководящих работников ДОО |
| 2.4. | Деятельность рабочих групп, проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов и других форм работы по проблемам введения ФГОС ДО | 2014-2018 | Организация деятельности рабочих групп, проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастерклассов и других форм работы по  проблемам введения  ФГОС ДО | Создание условий для участия педагогических работников в учебнометодических объединениях, мероприятиях по  вопросам введения  ФГОС ДО |
| 2.5. | Организация деятельности стажировочных площадок для подготовки тьюторов по сопровождению | 2014-2016 |  | Изучение и распространение опыта ДОО по реализации моделей ДО в соответствии с требованиями |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | реализации ФГОС ДО |  |  | ФГОС ДО |
| 3. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение внедрения  ФГОС ДО | | | | |
| 3.1. | Разработка порядка (методики) расчета нормативов затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в государственных (муниципальных) организациях, реализующих программы дошкольного образования | 2013-2014 | Формирование региональной нормативноправовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования |  |
|  | Утверждение нормативов затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях | 2014 | Формирование региональной нормативноправовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования |  |
|  | Разработка порядка предоставления субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного | 2013 | Формирование региональной нормативноправовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях |  | образования |  |
| 3.2. | Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания в соответствии с  требованиями  ФГОС ДО | 2014-2016 |  | Анализ и определение потребности в необходимых средствах обучения и воспитания (в том числе технических), материалах (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности  и требованиями  ФГОС ДО |
| 3.3. | Мониторинг образовательного пространства ДОО в соответствии с  требованиями  ФГОС ДО | апрель –  май 2014    апрель-май  2015 | Аналитические материалы по результатам мониторинга образовательного пространства ДОО в соответствии с  требованиями  ФГОС ДО | Наличие в ДОО средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности  и требованиями  ФГОС ДО |
| 3.4. | Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в  условиях введения  ФГОС ДО | апрель –  май 2014    апрель-май  2015 | Аналитические материалы по результатам мониторинга финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в  условиях введения ФГОС ДО | Создание условий для реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в  условиях введения  ФГОС ДО |
| 4. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО | | | | |
| 4.1. | Доведение нормативных правовых и программнометодических документов по  введению ФГОС ДО до сведения всех заинтересованных лиц | постоянно | Полное информационное обеспечение ДОО по вопросам введения ФГОС ДО | Информирование педагогов, родителей  (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативных правовых и программнометодических документах по введению ФГОС ДО |
| 4.2. | Организация общественных обсуждений документов и вопросов реализации ФГОС ДО в Ростовской области | по мере  необходимо  сти | Проведение семинаров, конференций, круглых столов и др. мероприятий по  вопросам введения  ФГОС ДО | Проведение педагогических советов и других форм методической работы в ДОО по обсуждению  реализации  ФГОС ДО |
| 4.3. | Освещение в СМИ, на сайтах в сети Интернет  хода реализации  ФГОС ДО | постоянно | Подготовка публикаций в СМИ, размещение на сайтах  минобразования Ростовской области, ГБОУ ДПО РО «Рос товский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации по вопросам  реализации  ФГОС ДО | Подготовка публикаций в СМИ, размещение на сайтах ДОО информации по  вопросам реализации  ФГОС ДО |

2 к приказу

947

Состав региональной рабочей группы

по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в

дошкольных образовательных организациях Ростовской области

1. Атаманчук Елена Алексеевна, начальник отдела общего

образования и воспитательной работы минобразования Ростовской области;

1. Сметанина Ольга Александровна, главный специалист отдела общего образования и воспитательной работы минобразования Ростовской области;
2. Сундукова Адия Хесеиновна, декан факультета дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
3. Баландина Людмила Александровна, начальник отдела дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
4. Копытина Марина Григорьевна, заведующий кафедрой

дошкольного образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);

1. Бех Любовь Васильевна, старший методист отдела дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
2. Ясиновская Людмила Владимировна, заместитель председателя

Ростовской областной организации профсоюза работников образования и науки;

1. Посевина Галина Дмитриевна, методист МБОУ Методического

центра образования города Ростова-на-Дону (по согласованию);

1. Павлова Виктория Владимировна, методистаМБОУ Методического центра образования города Ростова-на-Дону (по согласованию);
2. Смирнова Людмила Николаевна, ведущий специалист МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону» (по согласованию);
3. Марченко Галина Николаевна, заведующий МБДОУ № 237

Ленинского района города Ростова-на-Дону (по согласованию);

1. Драгунова Ирина Николаевна, заведующий МБДОУ № 295

Пролетарского района города Ростова-на-Дону (по согласованию);

1. Тропина Ольга Николаевна, доцент кафедры управления

образованием Южного федерального университета (по согласованию);

1. Дудникова Ирина Николаевна, ведущий специалист управления образования города Батайска (по согласованию);
2. Черевко Светлана Георгиевна, заведующий МБДОУ № 121 города Батайска (по согласованию);
3. Шестопалова Ирина Анатольевна, главный специалист отдела образования администрации Белокалитвинского района (по согласованию);
4. Шутьева Ирина Петровна, старший инспектор отдела образования администрации города Гуково (по согласованию);
5. Шиголина Людмила Ивановна, главный специалист управления образования г. Азова (по согласованию);
6. Друшнякова Юлия Сергеевна, старший воспитатель МБДОУ № 29 г. Азова (по согласованию);
7. Момотова Анна Владимировна, ведущий методист Научнометодического центра управления образования города Таганрога (по согласованию);
8. Лукьяненко Вера Николаевна, ведущий методист Научнометодического центра управления образования города Таганрога (по согласованию);
9. Кокаева Ирина Алексеевна, заведующий МАДОУ детского сада № 68 города Таганрога (по согласованию);
10. Муравьева Ольга Юрьевна, главный специалист управления образования администрации города Новочеркасска (по согласованию);
11. Агуреева Тамара Ивановна, методист методического кабинета управления образования администрации города Новочеркасска (по

согласованию);

1. Ларионова Ирина Владимировна, главный специалист управления образования города Волгодонска (по согласованию);
2. Попова Елена Вячеславовна, инспектор по дошкольному образованию управления образования города Новошахтинска (по согласованию);
3. Карлова Надежда Степановна, методист информационнометодического центра департамента образования города Шахты (по

согласованию);

1. Суслова Татьяна Дмитриевна, ведущий специалист сектора дошкольного и общего образования департамента образования города Шахты (по согласованию);
2. Кулешова Людмила Савельевна, ведущий специалист отдела образования Егорлыкского района (по согласованию);
3. Шульженко Жанна Анатольевна, ведущий специалист отдела образования Кагальницкого района (по согласованию);
4. Антюфеева Юлия Ивановна, специалист отдела образования Каменского района (по согласованию);
5. Старокошко Людмила Михайловна, Президент Ассоциации негосударственных образовательных учреждений Ростовской области (по согласованию).

* 1. к приказу

947

Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерий | Комментарии |
| 1. | Нормативная база, локальные акты ДОО | 1.1. Разработаны, утверждены и доведены до сведения всех заинтересованных лиц документы ДОО, регламентирующие переход на ФГОС ДО (финансирование, материально-техническое обеспечение и др.) |
|  |  | 1.2. Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками |
|  |  | 1.3. Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО и квалификационными характеристиками должностей работников образования |
|  |  | 1.4. Определены основные направления развития ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, внесены соответствующие изменения в программу развития ДОО |
|  |  | 1.5. Приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО цели и задачи образовательного процесса, режим дня и планирование различных видов деятельности |
| 2. | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников | Проведено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников (возможно поэтапное повышение квалификации по мере перехода на ФГОС ДО) |
| 3. | Основная образовательная программа дошкольного образования | Разработана и утверждена в ДОО основная образовательная программа дошкольного образования, определяющая содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования |
| 4. | Программнометодическое обеспечение | Определен перечень вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО |
| 5. | Методическая работа | Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на ФГОС ДО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | Модель организации образовательного процесса | Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе |
| 7. | Условия реализации  ФГОС ДО | 7.1. Созданы условия достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста видов деятельности |
|  |  | 7.2. Организована содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметнопространственная среда в соответствии с ФГОС ДО |
|  |  | 7.3. Обеспечены условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО: психологопедагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, а также условия в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметнопространственной среде. |

* 1. к приказу

947

Примерный алгоритм действий образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, по введению ФГОС ДО

1. Формирование и определение функционала рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО;
2. Определение необходимых изменений в содержании и организации образовательной деятельности в ОО на уровне дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
3. Составление плана мероприятий по переходу на ФГОС ДО;
4. Разработка и утверждение в ДОО образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования;
5. Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающего организацию предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношений ребенка к миру, другим людям, к самому себе в соответствии с ФГОС ДО;
6. Осуществление организационно-методического сопровождения внедрения в практику ФГОС ДО и реализации оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;
7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
8. Обеспечение психолого-педагогических, кадровых, материальнотехнических и финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями

ФГОС ДО;

1. Оснащение образовательного пространства содержательнонасыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО;
2. Организация трансформируемой, полифункциональной,

вариативной, доступной и безопасной образовательной среды;

1. Объективная оценка соответствия образовательной деятельности ОО на уровне дошкольного образования требованиям ФГОС ДО в соответствии с критериями.

Приложение № 5 к приказу минобразования Ростовской области от 31.12.2013 № 947

Примерный план мероприятий дошкольной образовательной организации (ДОО) по введению ФГОС ДО

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат | Подтверждение |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО | | | | | |
| 1.1. | Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих переход на ФГОС ДО, доведение документов до сведения всех заинтересованных лиц |  |  | Формирование нормативной базы, регламентирующ ей на уровне ДОО введение ФГОС ДО | Протокол заседания органа государственнообщественного управления ДОО, на котором рассмотрены документы и принято решение  о введении  ФГОС ДО |
| 1.2. | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДОО |  |  | Определение основных направлений развития ДОО в соответствии с  требованиями  ФГОС ДО | Внесение изменений и дополнений в программу развития ДОО |
| 1.3. | Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствие с  требованиями  ФГОС ДО |  |  | Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции работников ДОО | Наличие должностных инструкций с изменениями и дополнениями, доведенных до сведения работников |
| 1.4. | Создание рабочей группы по введению в ДОО ФГОС ДО |  |  | Создание и определение функционала рабочей группы  по введению  ФГОС ДО | Приказ о создании рабочей группы |
| 1.5. | Разработка и утверждение планаграфика поэтапного |  |  | Система мероприятий, обеспечивающих | План-график ДОО введения ФГОС ДО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | перехода на ФГОС ДО |  |  | введение  ФГОС ДО |  |
| 1.6. | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО |  |  | Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психологопедагогических, кадровых, материальнотехнических, финансовых, а также условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметнопространственно й среде | Аналитические материалы |
| 1.7. | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО |  |  | Анализ образовательных потребностей и профессиональн ых затруднений педагогов в связи  с введением  ФГОС ДО | Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ДОО |
| 1.8. | Взаимодействие с родителями по вопросам образования  ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи |  |  | Обеспечение психологопедагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей | Образовательные проекты    Анкетирование по вопросам удовлетворенност и родителей качеством дошкольного образования |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.9. | Анализ соответствия материальнотехнической базы реализации основной образовательной программы ДОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений |  |  | Приведение материальнотехнической базы реализации ООП ДО в  соответствие с  требованиями  ФГОС ДО | Аналитическая справка, заключение |
| 2. Кадровое и методическое обеспечение введения ФГОС ДО | | | | | |
| 2.1. | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих  кадров к переходу на  ФГОС ДО | В соот ветств ии с пла ном-  графи ком  перехо да на  ФГОС  ДО |  | Создание условий для прохождения программ повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по  переходу на  ФГОС ДО | План курсовой подготовки |
| 2.2. | Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования | По мере публи кации  реестр а  приме рных ООП  ДОО |  | Разработка и утверждение ООП ДО в  соответствии с требованиями ФГОС ДО с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования с привлечением органов государственнообщественного управления | Программы ООП ДО, протоколы |
| 2.3. | Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических |  |  | Определение перечня вариативных примерных ООП | Перечень |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с  ФГОС ДО (на основе реестра) |  |  | ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в  соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра) |  |
| 2.4. | Моделирование организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию предметнопространственной образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе |  |  | Создание модели образовательног о процесса в соответствии с возрастными и индивидуальным и особенностями на основе  ФГОС ДО | Модель образовательного процесса в ДОО в  соответствии с  ФГОС ДО |
| 2.5. | Планирование оснащения образовательного пространства содержательнонасыщенными  средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в  соответствии с  ФГОС ДО |  |  | Планирование и оснащение образовательног о пространства содержательнонасыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в  соответствии с  ФГОС ДО | План ресурсного  обеспечения в ДОО  образовательного процесса на уровне дошкольного образования |
| 2.6. | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО (семинары, тематические консультации и др. |  |  | Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: содержание ФГОС ДО,  требования к | Протоколы мероприятий, методические материалы, результаты анкетирования педагогов |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | формы методической работы) |  |  | структуре основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), требования к условиям реализации ООП ДО, требования к результатам освоения ООП ДО.  Тематические семинары, практикумы по актуальным проблемам  перехода на  ФГОС ДО | |  |
| 2.7. | Методическое сопровождение ДОО  по вопросам введения  ФГОС ДО |  |  | Ликвидация профессиональн ых затруднений педагогов по  введению ФГОС ДО | | Протоколы мероприятий, методические материалы, результаты анкетирования педагогов |
| 3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО | | | | | | |
| 3.1. | Разработка локальных актов,  регламентирующих установление заработной платы работников ДОО, в том числе  стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размера премирования в соответствии с НСОТ |  |  | Протокол заседания органа государственнообщественного управления ДОО, на котором принято решение, заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками | | Протоколы, приказы, дополнительные соглашения |
| 3.2. | Оснащение образовательного пространства |  |  | Создание развивающей предметно- | | Наличие в ДОО средств обучения и воспитания (в |
|  | средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными) в соответствии с основными видами детской деятельности  и требованиями  ФГОС ДО |  |  | | пространственно й среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательног о потенциала  пространства  ДОО | том числе технических), материалов (в том числе расходных)  в соответствии с основными видами детской деятельности и  требованиями  ФГОС ДО |
| 4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО | | | | | | |
| 4.1. | Организация доступа  педагогов к электронным образовательным ресурсам в сети Интернет.  Анкетирование «Готовность педагогов к работе в  условиях введения  ФГОС ДО» |  |  | | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональ- ных затруднений | Результаты анкетирования. Единое информационное  пространство  ДОО |
| 4.2. | Информирование родителей и воспитанников, всех заинтересованных лиц, вовлеченных в образовательную  деятельность, а также широкой общественности о ведении ФГОС ДО (сайт ДОО, информационные стенды, родительские собрания, публикации в СМИ и т.д.) |  |  | | Информирова- ние о ходе и результатах  перехода на  ФГОС ДО | Информационное пространство ДОО, печатная продукция, протоколы, публичный отчет руководителя и др. |

Приложение № 6 к приказу минобразования Ростовской области от 31.12.2013 № 947

Перечень нормативных правовых документов, регламентирующих введение ФГОС ДО

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»;

1. Федеральный государственный образовательный стандарт

дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1 155);

1. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей

работников образования»;

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных

образовательных организаций»;

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1 014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам

- образовательным программам дошкольного образования»;

1. Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования. Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10.2013 № 08-1408;
2. Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
3. Областной закон Ростовской области от 22.10.2005 № 380-ЗС «О межбюджетных отношениях органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области»;
4. Областной закон Ростовской области от 24.12.2012 № 1 009-ЗС «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;
5. Постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013

№ 596 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие образования»;

1. Постановление Правительства Ростовской области от 25.04.2013

№ 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области».